

UNIONE EUROPEA – REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE DELL'UMBRIA
COMUNITA' MONTANA "MONTE SUBASIO"
-VALTOPINA (PG)

AVVISO PUBBLICO

**PER AFFIDAMENTO INCARICHI PROFESSIONALE RIFERITI AL
PIANO DI SVILUPPO RURALE 2000-2006- MISURA 2.2.2. AZIONE B PER
LA REDAZIONE DEI PIANI DI GESTIONE FORESTALE INERENTI IL
TERRITORIO DELLA COMUNITÀ MONTANA.**

Pubblico incanto per l'affidamento del servizio di redazione dei Piani di Gestione Forestale.

Ente appaltante: Comunità Montana "Monte Subasio" – Via Val di Fiemme – 06030 Valtopina – tel.0742/75191 – fax 0742/751937.

Pubblico incanto ai sensi dell'art.9, lett.a)del D.Lgs. 358/92 e ss.mm.;

Premesso che:

la Comunità Montana Monte Subasio con atto di Giunta n. 113 del 23/05/05 ha approvato i progetti esecutivi relativi al Piano di Sviluppo Rurale 2000-2006- Misura 2.2.2. Azione b-c-g

La Regione dell'Umbria con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1285 del 29/7/2005 ha definito le procedure di accelerazione per la massimizzazione della spesa.

In esito alle domande presentate, con determinazione dirigenziale n. 6748 del 20/7/2005 è stata approvata la graduatoria inerente il P.S.R. per l'Umbria 2000-2006; Misure 2.2.2. (i) Altre misure forestali la cui Azione b) prevede l'assegnazione a questa Comunità Montana dei finanziamenti finalizzati alla redazione dei P.G.F. (Piani di gestione forestale);

Vista ed esaminata la determinazione Dirigenziale 16/2/2005, n. 1168 con la quale veniva approvato l'avviso pubblico per l'attuazione della Misura 2.2.2 (i) altre Misure forestali;

Tutto ciò premesso e considerato,

SI RENDE NOTO:

questo Ente intende conferire in via d'urgenza gli incarichi professionali dell'importo inferiore ad Euro 40.000, attinenti la redazione dei Piani di gestione forestale afferenti ai seguenti territori:

Comparto	Superficie boschi	Superficie altre
Demanio regionale Spello Assisi	335,82	1125,25
Comune di Nocera Umbra	680,73	397,56
C.A. di Schiagni	87,90	20,26
Comune di Spello	324,80	144,73
C.A. di Annifo	221,90	81,23
C.A. di Verchiano	487,42	202,03
C.A. di Colle	832,46	406,70
C.A. di Bagnara	614,77	98,73
C.A. di Cancelli	464,05	88,95

Oggetto dell'incarico: il presente avviso prevede l'affidamento dell'incarico a libero professionista, singolo o in associazione, iscritto all'albo dei dottori agronomi e forestali finalizzato alla redazione del Piano di Gestione Forestale così come descritto dall'art. 7 del Regolamento Regionale 17/12/2002, n. 7 e dallo allegato E) al Regolamento medesimo. I piani di gestione forestale dovranno inoltre essere redatti con la metodologia prevista dallo allegato A) alla Determinazione Dirigenziale n. 1168 del 16/2/2005 pubblicata sul Bollettino Ufficiale della regione dell'Umbria S.O. n. 2 al B.U.R. serie generale n. 11 del 9/3/2005.

Gli incarichi afferiscono ai seguenti n. 4 Lotti nei confronti dei quali gli interessati potranno proporre anche istanze di affidamento distinte:

LOTTO N.	Comparto	Compenso incarico singolo	Compenso a base per lotto
LOTTO 1	Demanio reg. Spello Assisi	€ 12.937,51	22.160,76
	Comune di Spello	€ 9.223,25	
LOTTO 2	Comune di Nocera Umbra	€ 18.828,35	38.182,05
	C.A. di Schiagni	€ 2.320,63	
	C.A. di Bagnara	€ 17.033,07	
LOTTO 3	C.A. di Annifo	€ 6.341,50	33.238,14
	C.A. di Cancelli	€ 12.927,65	
	C.A. di Verchiano	€ 13.968,99	
LOTTO 4	C.A. di Colle	€ 24.255,05	24.255,05

L'importo delle competenze, indicato quale importo a base per la formulazione a ribasso del corrispettivo, è comprensivo di tutti gli oneri (iva contributo cassa ecc.); tutte le ulteriori imposte sono a carico del professionista.

Per ciascuno dei quattro lotti come sopra individuati dovrà essere redatto un Piano di Gestione Forestale definito per ciascun comparto. Il redigendo Piano di Gestione Forestale dei singoli comparti dovrà avere la struttura minima di cui allo allegato E) al Regolamento Regionale n. 7/2002.

I piani di gestione forestale dovranno inoltre essere redatti con la metodologia prevista dallo allegato A) alla Determinazione Dirigenziale n. 1168 del 16/2/2005 pubblicata sul Bollettino Ufficiale della regione dell'Umbria S.O. n. 2 al B.U.R. serie generale n. 11 del 9/3/2005.

Tempi per l'espletamento dell'incarico: la documentazione inerente il prodotto finale in tutte le sue articolazioni (Piani di Gestione Forestale) dovrà essere prodotto alla Comunità Montana, **nei termini previsti dal bando di finanziamento regionale, con le modalità ed i tempi stabiliti dalla stipulando convenzione/contratto** fatta salva la concessione di espressa e motivata eventuale proroga compatibilmente con le scadenze regionali sancite dal bando stesso. Per ogni giorno di ritardo verrà applicata una penale di € 100 fatto salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente subito;

Responsabile del procedimento: dott. Attanasi Diamante Responsabile del Settore Agricoltura forestazione Risorse produttive della Comunità Montana.

Documentazione da produrre: Gli interessati dovranno far pervenire domanda, in regola con l'imposta di bollo, inerente la partecipazione alla selezione anche solamente ad uno dei lotti, corredata dalla seguente documentazione:

- Autocertificazione attestante:
 - Di non trovarsi in alcune delle incompatibilità con l'esercizio della libera professione;
 - L'assenza di condanne relative all'esercizio della libera professione;
 - Di non essere, né di essere stati in passato, sottoposti ai sensi del Dgs 490/94 ad alcuna delle misure di prevenzione;

Alla domanda dovrà essere allegata la copia di un documento di identità valido ed efficace.

Allegata o inserita nella domanda l'interessato, in qualità di singolo o mandatario speciale dell'Associazione, dovrà indicare il corrispettivo proposto per ciascun lotto di riferimento, sia in cifre che in lettere, onnicomprensivo.

Requisiti: Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione tutti i soggetti indicati, in possesso dei necessari requisiti professionali richiesti dal presente avviso sia singoli che associati tra di loro anche in forma temporanea; a tal fine il rappresentante mandatario dell'associazione dovrà produrre copia dell'atto costitutivo con copia del mandato speciale.

Assicurazione: il mandatario incaricato contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, dovrà produrre una cauzione (mediante fideiussione, polizza fidejussoria o altro) dell'importo

corrispondente alle competenze. In mancanza di tale polizza la Comunità Montana darà luogo alla revoca dell'aggiudicazione.

Modalità di affidamento: l'incarico verrà affidato in funzione del prezzo più basso per l'Ente a norma ai sensi dell'art. 19, comma 1, lettera a), D. Lgs. 358/92 e ss. mm. ; **il corrispettivo richiesto dal professionista, ai soli fini della determinazione del prezzo più basso verrà ribassato di un importo corrispondente ad € 3.000 in caso che il professionista stesso sia stato formalmente indicato in sede di presentazione del progetto alla Comunità Montana quale tecnico di riferimento dal soggetto proprietario e/o competente sul comparto oggetto della previsione di Piano.**

A ciascun professionista, singolo o associato potrà essere affidato un massimo di n. 2 incarichi. A tal fine l'interessato dovrà indicare espressamente nella offerta quale degli incarichi vorrà assumere in via prioritaria in caso in cui l'offerta presentata risulti migliore in più di due lotti rispetto alle altre.

A parità di offerta si farà luogo a sorteggio.

Entro 3 giorni dalla comunicazione dovrà essere stipulata specifica convenzione/contratto disciplinante i rapporti con il professionista **con spese a carico dello affidatario**, che riguarderanno l'imposta di bollo, di registro ed i diritti di segreteria di cui all'art. 19 Ter. del D.L. 359/87. L'ufficio contratti della Comunità Montana è a disposizione nell'orario d'ufficio per l'esatta preliminare quantificazione delle stesse.

Riserva: L'amministrazione si riserva la facoltà di: a) non affidare l'incarico di cui sopra; b) di affidare l'incarico parzialmente e/o disgiuntamente. Si potrà far luogo allo affidamento anche in caso della presentazione di una sola offerta valida.

Esclusione: saranno escluse le proposte:

- pervenute dopo la scadenza, a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo generale dell'Ente;
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Spettanze: Gli onorari, le spese, a corrispettivo delle prestazioni richieste, spettanti ai professionisti incaricati, saranno calcolati in funzione dell'offerta risultata aggiudicataria.

La liquidazione della relativa fattura sarà effettuata, previo accertamento della conformità del Piano di gestione forestale, entro 30/60 giorni dal ricevimento.

La partecipazione alla gara mediante presentazione d'offerta costituisce automatica ed implicita accettazione di tutte le condizioni suesposte; ogni diversa condizione proposta nell'offerta sarà valutata insindacabilmente ai fini dell'esclusione.

A norma del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196 sulla tutela delle persone, i dati del professionista verranno trattati solamente per lo scopo o inerente l'incarico.

Termini: Le domande dovranno pervenire entro le ore **13,00 del giorno 15.03.2006** orario di ufficio. Farà fede di pervenimento tempestivo la data e l'ora apposte sulla busta dal dipendente ufficio Protocollo dell'Ente.

Indirizzo: Comunità Montana "Monte Subasio" Via Val di Fiemme Valtopina (PG) 06030

c) Modalità: Busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura recante esteriormente la dicitura: "DOMANDA DI AFFIDAMENTO PIANI DI GESTIONE FORESTALE - NON APRIRE".

Persone autorizzate a presenziare all'apertura delle offerte: titolari o legali rappresentanti o loro delegati;

Data, ora e luogo dell'apertura delle offerte: ore 12 del giorno successivo alla scadenza di cui sopra c/o la Comunità Montana "Monte Subasio" in Via Val di Fiemme in Valtopina (PG);

Informazioni: per informazione tecniche contattare il Responsabile del Procedimento dott. Attanasi D. (tel. Diretto n. 0742/751944; centr. 0742/75191).

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito ufficiale ed all'Albo pretorio della Comunità Montana nonché all'Albo Pretorio dei Comuni Membri per quindici giorni consecutivi.

Valtopina lì 23 febbraio 2006

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Marco Vinicio Galli

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AGRICOLURA

dott. agr. Attanasi Diamante